

**муниципальное общеобразовательное учреждение
Вочевская средняя общеобразовательная школа**

Принято решением
педагогического совета
школы
№ 1 от 29.08.2013

УТВЕРЖДЕНО приказом
директора
От 12.09.2013 № 77\27

**ПОЛОЖЕНИЕ
об основных образовательных программах
основного общего и среднего общего образования (ФКГОС)
в муниципальном общеобразовательном учреждении
Вочевская средняя общеобразовательная школа
(МОУ Вочевская СОШ)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273, Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изменениями от 03.06.2008 N 164, от 31.08.2009 N 320, от 19.10.2009 N 427, от 10.11.2011 N 2643, от 24.01.2012 N 39, от 23.06.2015 N 609), Уставом МОУ Вочевская СОШ

1.2. Основная образовательная программа основного общего образования и основная образовательная программа среднего общего образования школы (далее ООП ООО и ООП СОО) определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне основного общего образования и среднего общего образования.

1.3. ООП ООО и ООП СОО направлены на формирование российской гражданской идентичности, общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование учащихся.

1.4. ООП ООО и ООП СОО разрабатывается МОУ Вочевская СОШ самостоятельно с учетом образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Реализация ООП ООО и ООП СОО обеспечивает достижение учащимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

2. Порядок разработки и утверждения ООП ООО и ООП СОО.

2.1. ООП ООО и ООП СОО разрабатываются рабочей группой, в которую включаются руководители школьных методических секций, заместители директора, учителя-предметники, педагог-психолог.

2.2. ООП ООО и ООП СОО МОУ Вочевская СОШ рассматривается педагогическим советом школы, после обсуждения ее педагогическим коллективом утверждается директором.

2.3. При соответствии ООП ООО и ООП СОО установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данная программа была принята, утверждение ООП ООО и ООП СОО осуществляется приказом директора не позднее 3-х дневного срока после принятия на педагогическом совете.

2.4. Реализация ООП ООО и ООП СОО становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.5. МОУ Вочевская СОШ может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в ООП ООО и ООП СОО в виде приложений.

2.6. ООП ООО рассчитана на 5 лет, ООП СОО на 2 года.

3. Структура ООП ООО и ООП СОО.

3.1. Структура и содержание основной образовательной программы определены в соответствии с пунктом 9 статьи 2 главы 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

3.2. Основная образовательная программа определенного уровня обучения имеет целевой, содержательный и организационный разделы.

3.3. Целевой раздел содержит пояснительную записку, целевые установки уровня общего образования, требования к уровню подготовки учащихся на уровне общего образования, требования к общеучебным умениям, навыкам и способам деятельности на уровне общего образования, требования к результатам изучения предметов учебного плана уровня общего образования, контроль и оценка результатов освоения ООП ООО (ФК ГОС).

3.4. Содержательный раздел содержит обязательный минимум содержания учебных предметов, рабочие программы учебных предметов (Приложение к ООП).

3.5. Организационный раздел содержит учебный план уровня общего образования, календарный учебный график, план воспитательной работы, сведения о дополнительных общеобразовательных программах, условия реализации ООП (ФК ГОС), обеспечение учебного плана учебниками и учебными пособиями, материально-техническое оснащение.

4. Управление основной образовательной программой основного общего образования.

4.1. Управление ООП ООО и ООП СОО обеспечивает педагогический совет школы, решение которого является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

4.2. Педагогический совет рассматривает ООП ООО и ООП СОО школы.

4.3. Директор школы

- утверждает ООП ООО и ООП СОО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО и ООП СОО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО и ООП СОО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО и ООП СОО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП ООО и ООП СОО, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

4.4. Заместитель директора по УР

- обеспечивает разработку ООП ООО и ООП СОО в соответствии с Положением;
- организует на основе ООП ООО и ООП СОО образовательный процесс на уровне ООО;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП ООО и ООП СОО;
- согласует рабочие программы учебных предметов и курсов;
- осуществляет контроль и анализ полноты реализации рабочих программ учебных предметов.

4.5. Заместитель директора по ВР

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы;
- согласует программы дополнительного образования;
- осуществляет организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ полноты реализации программ дополнительного образования.

4.6. Методические секции учителей-предметников

- составляют рабочие программы учебных предметов в соответствии с ООП ООО и ООП СОО;
- проводят корректирующую работу по внесению изменений в содержание рабочих программ учебных предметов в соответствии с ООП ООО и ООП СОО;
- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по улучшению материально-технических условий реализации ООП ООО и ООП СОО.