

муниципальное общеобразовательное учреждение
Вочевская средняя общеобразовательная школа

Принято
на заседании педагогического совета
МОУ Вочевская СОШ
протокол № 3 от «25» февраля 2015 г.

Утверждено
приказом МОУ Вочевская СОШ
№ 28/1 от «30» марта 2015г.
Директор Ревеняла Ж.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об обеспеченности учебниками и учебными пособиями

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1. Настоящее Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями учащихся МОУ Вочевская СОШ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Обеспечение учебной литературой учащихся по обязательным для изучения предметам осуществляется за счет учебников, имеющихся в фонде школьной библиотеки и приобретенных на средства субвенций местным бюджетом на реализацию общеобразовательных программ.

2. УЧЕТ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ

- 2.1. Образовательное учреждение формирует библиотечный фонд учебной литературы, осуществляет учет учебников, входящих в данный фонд, обеспечивает их сохранность и несет за них материальную ответственность.
- 2.2. Учет библиотечных фондов учебников отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебников, правильного его формирования и использования, контроля за наличием и движением учебников.
- 2.3. Учет библиотечных фондов учебников осуществляется на основании следующих документов: "Книга суммарного учета", "Картотека учета учебников". Учету подлежат все виды учебной литературы, включенные в библиотечный фонд.
- 2.4. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки общеобразовательного учреждения, осуществляется "Книгой суммарного учета школьных учебников". "Книга суммарного учета" является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.
- 2.5. Данные книги суммарного учета используются для отражения состояния фонда школьной библиотеки при заполнении отчетной документации.
- 2.6. Библиотечный фонд учебников учитывается отдельно от библиотечного фонда библиотеки общеобразовательного учреждения.
- 2.7. Проводится ежегодная инвентаризация школьного учебного фонда образовательного учреждения.

3. МЕХАНИЗМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

- 3.1. Образовательное учреждение в целях обеспечения учебной литературой взаимодействует с образовательными учреждениями района, Управлением образования АМР «Усть-Куломский»
- 3.2. Образовательное учреждение:
- 1) Определяет выбор учебных программ и учебно-методической литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом образовательного учреждения и согласует сформированный комплект

учебно-методической литературы образовательного учреждения с районным управлением образования.

- 2) Информировует учащихся и их родителей о перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, о наличии ее в школьном библиотечном фонде.
- 3) Осуществляет контроль за сохранностью учебной литературы, выданной учащимся.
- 4) Анализирует состояние обеспеченности фонда библиотеки образовательного учреждения учебной и программно-методической литературой.
- 5) Проводит ежегодную инвентаризацию библиотечного фонда учебной и программно-методической литературы.
- 6) Формирует заказ на учебную литературу и направляет его в Управление образования в печатном и электронном варианте.
- 7) Разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения по обеспечению учащихся учебной литературой.
- 8) Осуществляет контроль за соответствием фонда учебной и программно-методической литературы реализуемым программам и учебному плану школы.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.1. Пополнение учебного фонда школьной библиотеки обеспечивается за счет средств федерального, регионального, муниципального бюджетов (ст.35, п.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»); иных источников, не запрещенных законодательством РФ, в т.ч. безвозмездного пожертвования физическими и/или юридическими лицами.

5. О ПРОГРАММНОМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

5.1. Комплектование учебного фонда происходит на основе ежегодно утверждаемых Федеральных перечней учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, перечней организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ. Ежегодно утверждается Перечень учебников и учебных пособий, МОУ Вочевская СОШ.

5.2. В учебный фонд включаются все учебники, учебные пособия, содержание которых отвечает требованиям государственных образовательных стандартов, обеспечивающих преемственность изучения дисциплин и систематизированных по образовательным областям.

5.3. В целях обеспечения обучающихся учебниками, учебными пособиями ОО взаимодействует с другими общеобразовательными организациями района, Управлением образования АМР «Усть-Куломский».

5.4. Механизм формирования учебного фонда:

- 1) Изучение и анализ состояния обеспеченности фонда библиотеки учебниками, учебными пособиями в соответствии с контингентом учащихся.
- 2) Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перечнем организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Выбор учебников, учебных пособий, соответствующих образовательным программам МОУ Вочевская СОШ.